

Bilancio sociale Cooperativa Sociale Nautilus

Anno 2021

1. PREMESSA

Dall'esercizio 202 la cooperativa redige il bilancio sociale per dare un' informativa sulle attività sociali , è redatto ai sensi della vigente normativa fornendo le informazioni richieste.

Per l'anno 2021 il bilancio sociale ha lo scopo di rendicontazione delle responsabilità dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dalla cooperativa al fine di fornire una informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati. Racconta gli effetti concreti dell'attività aziendale, superando la logica economico-contabile di un bilancio tradizionale e focalizzando l'attenzione sulla gestione delle risorse, gli impegni adottati e gli obiettivi prefissati dall'azienda nell'anno di riferimento.

Obiettivo primario è infatti quello di instaurare un dialogo trasparente con gli Stakeholder che direttamente o indirettamente sono coinvolti nell'esercizio dell'attività, dando e ricevendo input in un'ottica di crescita e miglioramento continui.

1.1.1. METODOLOGIA

Il documento è stato predisposto in base alle linee guida emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con decreto del 4 luglio 2019.

Le informazioni contenute nel documento sono state tratte da documenti ufficiali, statuto, atto costitutivo, bilanci d'esercizio e da dati e documenti interni. Ove è stato possibile abbiamo cercato di presentare, riguardo a ciascun fenomeno rappresentato, anche i dati relativi ad esercizi precedenti, di modo da rendere confrontabili e leggibili e trasformarli in informazioni. Il confine considerato per la rendicontazione del Bilancio sociale della cooperativa Nautilus è rappresentato dal macro ambiente in cui l'azienda opera. Il macro ambiente include tutti i fattori interni ed esterni rilevanti per l'impresa, ossia tutte le variabili significative in grado di influire sulle decisioni finali, l'orientamento di fondo da seguire, gli obiettivi, la strategia e il modello di business da adottare.

Infine, presentiamo in breve i contenuti dei capitoli che seguono per facilitarne la lettura.

Il capitolo 2, "Identità di organizzazione" contiene:

- i dati anagrafici della Cooperativa;

- alcune informazioni generali relative alla Cooperativa: oggetto sociale, scopo mutualistico, composizione della base sociale, territorio di riferimento, descrizione sintetica delle attività svolte;
- l’esposizione della missione;
- il racconto della storia.

Il capitolo 3, “Governare e strategie” contiene

- la rendicontazione relativa al sistema di governo e di controllo della Cooperativa;
- la descrizione delle strategie di medio lungo termine e degli obiettivi di esercizio relativi all’anno di rendicontazione e a quello in corso.

Il capitolo 4, “Portatori di interesse” contiene:

- la mappa dei portatori di interesse (anche chiamati stakeholder);

Il capitolo 5, “Relazione sociale”, contiene:

- dati, informazioni dei lavoratori;
- dati, informazioni dei fruitori.

Il capitolo 6, “Dimensione economica”, contiene:

- l’analisi delle tipologie di servizi;
- l’analisi della produzione e distribuzione della ricchezza patrimoniale;
- altre informazioni.

Infine il capitolo 7, “Prospettive future”, contiene:

- una descrizione delle prospettive future della Cooperativa, con particolare attenzione all’evoluzione prospettica, agli obiettivi e impegni di miglioramento della relazione sociale;
- gli obiettivi di miglioramento del processo e dei contenuti della prossima edizione del bilancio sociale.

1.2 MODALITA’ DI COMUNICAZIONE

Il presente bilancio sociale sarà presentato e condiviso con i soci e depositato presso la Camera di Commercio di Frosinone e pubblicato sul sito internet www.coopnautilus.it.

1.3 RIFERIMENTI NORMATIVI

Il documento è stato predisposto in base alle linee guida emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con decreto del 4 luglio 2019.

Il documento è stato redatto con i seguenti scopi:

- o rispondere all’obbligo di pubblicazione previsto dalla legge 6 giugno 2016 n. 106;

o informare i nostri portatori di interesse - in particolare i soci, i lavoratori, i fruitori, i committenti e la nostra comunità di origine nei confronti della quale siamo particolarmente presenti - riguardo alle attività che abbiamo svolto e ai risultati che abbiamo raggiunto;

- o Attivare in dialogo con i nostri portatori di interesse, che invitiamo a diventare interlocutori attivi;
- o Comunicare con chi ci conosce ed è interessato o curioso di farlo.

2 IDENTITA' DELL'ORGANIZZAZIONE

2.1 INFORMAZIONI GENERALI

Di seguito viene riportata la carta d'identità dell'organizzazione al 31 dicembre 2021

Denominazione	COOPERATIVA SOCIALE NAUTILUS
Indirizzo sede legale	SORA, Via Campo Boario n.6
Tipologia	Coop. Di tipo "B"
Data di costituzione	14/11/2007
Codice fiscale	02514390604
Partita iva	02514390604
Modello organizzativo adottato	SRL
Categoria attività esercitata	Sociale_ Produzione e lavoro_ Inserimento lavorativo
N° iscrizione Albo Regionale Cooperative	A187297 DEL 26/11/2007
Iscrizione Registro sociale	Iscritta alla sezione speciale Imprese sociali dal 25/07/2018
Adesioni	Lega Nazionale Cooperative e Mutue N. matricola 25061
Sito Internet	www.coopnautilus.it
Altre partecipazioni e quote	NO
Codice Ateco (prevalente)	721909 ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze naturali e

	dell'ingegneria.
--	------------------

2.2 ATTIVITA' SVOLTA

Di seguito viene presentata una sintesi delle attività svolte dalla Cooperativa:

- Servizi di progettazione e gestione ambientale e della sicurezza. Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo della chimica, ricerca e sviluppo sperimentale nel campo della Biologia. Servizi di ingegneria, servizi per la gestione efficiente dell'energia.

2.3 COMPOSIZIONE BASE SOCIALE

I requisiti per ammissione a socio sono dettati dallo statuto sociale e dalla vigente normativa.

Assumono la qualifica di soci tutti coloro che presentino domanda al Consiglio di Amministrazione, il quale decide in merito alla richiesta. Il neo-socio deve versare la quota sociale. Affinché i soci abbiano un ruolo attivo e consapevole nelle azioni intraprese per il raggiungimento dello scambio mutualistico, la cooperativa si impegna a prevedere e valorizzare strumenti di natura informativa sull'andamento delle attività economiche della cooperativa. Ogni socio concorre alla definizione degli indirizzi di gestione e al governo dell'impresa. La partecipazione alle assemblee per il socio è un diritto/dovere. Non c'è stata nessuna immissione di nuovi soci .

Soci al 31.12.2020 numero 4

Soci al 31.12.2021 numero 4

2.4 TERRITORIO DI RIFERIMENTO E DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE

La cooperativa nell'anno 2021 ha reso servizi in vari in ambito ambientale, della sicurezza, nonché servizi di ingegneria comunque mirati alla fornitura di servizi nel campo ambientale, sicurezza ed energia.

2.5 MISSIONE

La cooperativa Sociale Nautilus fornisce servizi e si propone di essere il punto di riferimento per aziende su tutto il territorio nazionale che cercano un referente unico per consulenza e formazione in materia di Qualità, Sicurezza, Ambiente, Etica ed Energia. Vogliamo essere Partner dei nostri Clienti nella loro crescita.

2.6 STORIA

La cooperativa è stata costituita il 14/11/2007 ed iscritta all'Albo Società Cooperative al numero A187297 sezione cooperative a mutualità prevalente di diritto.

Costituita da tre giovani professionisti (due ingegneri e un biologo) ha iniziato concretamente l'attività nell'anno 2008. Società che svolge attività di consulenza e progettazione utilizzando esperienze professionali decennali, in azienda e nei sistemi di gestione aziendale, presso organizzazioni di diverse dimensioni e settori produttivi.

3 GOVERNO E STRATEGIE

La Cooperativa prevede i seguenti organi sociali:

_Assemblea dei soci

_Consiglio di Amministrazione

L'assemblea si compone di tutti i soci ammessi a farne parte. Essa viene convocata dal Consiglio di Amministrazione almeno una volta l'anno – entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale- con l'obiettivo di approvare il bilancio e rinnovare le cariche sociali.

3.1 TIPOLOGIA DI GOVERNO

Nella tabella vengono schematizzate alcune informazioni rispetto agli amministratori della cooperativa.

Il Consiglio di Amministrazione composto dal presidente e due consiglieri.

Nome e cognome	Carica
Marchione Francesca	Presidente del Cda riconfermato con atto del 20/05/2022
Palmigiani Stefano	Consigliere riconfermato con atto del 20/05/2022
Paesano Alessandra	Consigliere cessato dal 20/05/2022
Sforza Francesco	Consigliere nominato con atto del 20/05/2022

Al Consiglio di Amministrazione è affidata la gestione e la conduzione della cooperativa nel rispetto della MISSION e dello statuto, salve le limitazioni disposte all'atto della nomina.

Il Consiglio di Amministrazione potrà pertanto decidere il compimento di tutti gli atti e tutte le operazioni sia di ordinaria che di straordinaria amministrazione, con la sola esclusione di quegli atti e di quelle operazioni che la legge e il presente Statuto riservano espressamente all'assemblea.

3.2 STRATEGIE

La cooperativa sociale Nautilus punta a differenziare le caratteristiche dei servizi che è in grado di offrire, cercando di raggiungere i massimi livelli qualitativi, attraverso una continua ricerca volta al miglioramento di tutte le attività e processi aziendali che permettono la fornitura dei servizi di consulenza. Per tale motivo, tutte le risorse vengono responsabilizzate al fine di garantire professionalità, qualità del proprio operato e soddisfazione delle esigenze del cliente. Il punto di partenza è stato:

- Integrare e coinvolgere tutte le risorse nel raggiungimento di obiettivi condivisi;

- Dare massima priorità alla qualità del servizio creando dei Team con diverse professionalità, per una gamma di servizi sempre più ampia;
- Monitorare costantemente la conformità del sistema Qualità alla norma di riferimento adottata;
- Mantenere monitorata la soddisfazione dei clienti e adeguare con prontezza i servizi alle richieste del mercato.

Nel definire la propria politica, la Cooperativa Nautilus ha individuato precisi obiettivi: La soddisfazione delle esigenze del cliente e dei collaboratori in conformità alle norme e all'etica professionale; Fidelizzare il Cliente diventando partner del Cliente per le Aree di ns competenze; Il continuo miglioramento del servizio, sia sotto l'aspetto di razionalizzazione dei costi di erogazione sia di efficienza nella fornitura del servizio; La creazione di condizioni che favoriscano l'impegno di tutta la struttura a perseguire la qualità del servizio; Partecipare attivamente e sensibilizzare iniziative sociali nel territorio; Il miglioramento continuo del proprio Sistema e della comunicazione verso l'esterno con l'obiettivo di diventare un'azienda affidabile.

Gli impegni assunti sono:

- a) ampliamento della gamma dei servizi offerti e miglioramento della loro pianificazione;
- b) il rispetto degli accordi contrattuali;
- c) il segreto professionale e il rispetto della privacy per informazioni tecniche, tecnologia, dati sensibili di cui viene a conoscenza;
- d) la totale trasparenza metodologica della propria struttura;
- e) l'impegno a trasferire al cliente la propria cultura tecnica in merito a responsabilità da prodotto e norme tecniche, le metodologie in sintonia con le direttive del sistema istituzionale per la certificazione italiana ed europea;
- f) l'ampliamento dei collaboratori e delle professionalità a disposizione, continuo aggiornamento e formazione della propria struttura.

3.3 PROCESSI DECISIONALI E DI CONTROLLO

3.3.1 STUTTURA ORGANIZZATIVA

La chiarezza della propria organizzazione e la trasparenza della propria gestione costituiscono elemento chiave nel rapporto tra la cooperativa e i propri clienti.

I servizi specifici che la Cooperativa Sociale Nautilus offre sono, quelli relativi a:

- Progettazione e consulenza tecnica in merito alle attività di gestione dei rifiuti;
- Progettazione di Piani di Caratterizzazione dei siti inquinati;
- Campionamenti ed analisi di matrici ambientali;
- Valutazione di impatto ambientale (VIA) e Valutazione ambientale strategica (VAS);
- Analisi ambientali e studi di fattibilità tecnico-economici da sviluppare in vari ambiti;
- Servizio di consulenza nell'ambito della sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs81/08;
- Servizi di consulenza e controllo nell'applicazione delle norme di corretta prassi igienica presso mense scolastiche, presidi ospedalieri ed altre strutture di accoglienza (Sistema HACCP);

- Monitoraggio ambientale a tutela di civili e operatori relativamente a inquinamento acustico, elettromagnetico, vibrazioni, microclima;
- Valutazioni nell'ambito della certificazione energetica degli edifici anche tramite analisi termografiche.

4 PORTATORI DI INTERESSE

Riportiamo nella tabella la natura della relazione di ogni portatore di interessi individuato:

Portatori di interesse interni

	<i>Tipologia di relazione</i>
<i>Soci lavoratori</i>	<i>Professionisti autonomi</i>
<i>Fruitori</i>	<i>Destinatari dei servizi</i>

Portatori di interessi esterni

	<i>Tipologia di relazione</i>
<i>Fornitori</i>	<i>Fornitori di servizi</i>

5 RELAZIONE SOCIALE

5.1 LAVORATORI

La cooperativa al 31.12.2021 aveva alle sue dipendenze n.1 lavoratore rispetto ai quali si evidenzia:

- Uomini : 1
- Cittadini italiani: 1
- Soci: 4
- Non Soci:0
- Non svantaggiati donne 0
- Non svantaggiati uomini 1
- Soci Lavoratori 18-25: 0
- Soci Lavoratori 26-35: 0
- Soci Lavoratori 36-45: 1
- Soci Lavoratori 46-55: 3
- Lavoratori>55: 0

Anzianità lavorativa:
maggiore di 10 anni: 1

Scolarità:

Laurea:4

Tempo indeterminato: 1

5.2 FRUITORI

La quasi totalità dei fruitori della cooperativa sono società o persone fisiche titolari di partita iva.

5.3 CLIENTI/COMMITTENTI

Clienti non privati 100%. In dettaglio i principali clienti anno 2021

Fatturato decrescente dei principali clienti importo fatturato fino a euro 5.000,00:

- SIMMEL DIFESA SPA
- SEGEN S.P.A.
- HPS SRL
- AeA SRL
- GRUPPO CANNELLA SRLS
- BIOMASSE CROTONE SPA
- VALLONE SRL
- PLASCO SPA UNIPERSONALE
- AB IMPIANTI SRL
- BIOMASSE ITALIA SPA
- SO.GE. IM SRL
- ASTRA ECOLOGICA SRL
- MARTECO SRL
- GE.CO. SRL
- FUSINE ENERGIA SRL

6. DIMENSIONE ECONOMICA

6.1 VALORE DELLA PRODUZIONE

Le principali voci di conto economico sono:

- Ricavi per consulenza in materia ambientale € 95.000,73
- Ricavi consulenza per sicurezza lavoro ed igiene € 46.970,00
- Ricavi altre attività € 70.244,51
- Ricavi certificazione prodotti-processi e sistemi € 6.900,00

Totale ricavi delle prestazioni € 219.115,00

6.2 DISTRIBUZIONE VALORE AGGIUNTO

Ai fini di fornire un migliore quadro conoscitivo dell'andamento e del risultato della gestione e della situazione patrimoniale e finanziaria, le tabelle sottostanti espongono una riclassificazione del Conto Economico a valore aggiunto, una riclassificazione dello Stato Patrimoniale per aree funzionali e su base finanziaria e i più significativi indici di bilancio.

Conto Economico a valore della produzione e valore aggiunto			
Descrizione	2019	2020	2021
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	233.059	179.559	219.115
Variazione rimanenze prodotti in corso di lavoraz., semilavorati, prodotti finiti	0	0	0
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	(38.804)	9.300	(6.298)
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0
Contributi in conto esercizio	0	0	0
VALORE DELLA PRODUZIONE	194.255	188.859	212.817
Costi di acquisto delle materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	721	1.593	300
Variazione scorte di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0	0	0
Servizi	108.694	113.994	123.058
Godimento beni di terzi	2.526	3.283	6.551
Oneri diversi di gestione (caratteristici)	604	742	708
VALORE AGGIUNTO	81.710	69.247	82.200
Salari e stipendi	32.117	32.348	32.590
Oneri sociali	649	639	650
Trattamento di fine rapporto	2.326	2.329	2.973
Trattamento di quiescenza e simili	0	0	0
Altri costi	3.132	1.393	1.637
Margine Operativo Lordo (EBITDA)	43.486	32.538	44.350
Ammortamenti immobilizzazioni materiali	9.668	14.705	15.548
Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	7.755	8.025	8.521
Svalutazione crediti	0	4.377	416
Accantonamenti per rischi	0	0	0
Altri accantonamenti	0	0	0
Margine Operativo Netto	26.063	5.431	19.865
Oneri diversi di gestione (extra-caratteristici)	3.273	2.703	13.185
Altri ricavi e proventi (extra-caratteristici)	173	1.020	3.793
Utile/Perdita su cambi	0	0	0
Proventi da partecipazioni	0	0	0

Rettifiche di valore ad attività finanziarie	0	0	0
Altri proventi finanziari	3	1	0
Oneri da attività finanziarie	0	0	0
RISULTATO OPERATIVO GLOBALE (EBIT)	22.966	3.749	10.473
Oneri finanziari	825	1.286	1.166
RISULTATO ORDINARIO	22.141	2.463	9.307
Proventi ed oneri straordinari	0	0	0
Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0	0	0
Altri proventi ed oneri straordinari	0	0	0
RISULTATO RETT. ANTE IMPOSTE	22.141	2.463	9.307
Imposte nette di competenza	1.438	338	572
Imposte differite (per rettifiche operate nella riclassificazione)	0	0	0
RISULTATO NETTO	20.703	2.125	8.735

Stato Patrimoniale finanziario liquidità-esigibilità crescente			
Descrizione	2019	2020	2021
IMPIEGHI			
1. Immobilizzazioni tecniche immateriali al netto delle svalutaz.	60.360	67.150	68.604
- F.do ammortamento	39.108	47.134	55.655
2. Immobilizzazioni tecniche materiali al netto delle svalutaz.	128.195	134.273	136.020
- F.do ammortamento	75.666	90.371	105.919
3. Immobilizzazioni finanziarie	0	0	0
- Partecipazioni	0	0	0
- Crediti a m/l termine ed altre attività finanziarie	0	0	0
4. Immobilizzazioni patrimoniali nette	0	0	0
- F.do ammortamento	0	0	0
Totale attivo fisso (1+2+3+4)	73.781	63.918	43.050
5. Disponibilità immobilizzate	0	0	0
A) Totale attivo immobilizzato (1+2+3+4+5)	73.781	63.918	43.050
6. Immobilizzazioni disponibili	0	0	0

7. Disponibilità non liquide immateriali	0	0	0
8. Magazzino tecnico	0	9.300	3.002
9. Magazzino commerciale	0	0	0
10. Totale Magazzino (7+8+9)	0	9.300	3.002
11. Liquidità differite non operative	1.555	1.894	3.069
12. Liquidità differite finanziarie	1	381	147
13. Liquidità differite commerciali	131.072	117.301	142.446
14. Totale liquidità differite (11+12+13)	132.628	119.576	145.662
15. Attività finanziarie	0	0	0
16. Liquidità immediate	20.729	32.575	26.966
17. Totale liquidità immediate (15+16)	20.729	32.575	26.966
18. Totale attivo circolante (10+14+17)	153.357	161.451	175.630
B) Totale disponibilità (6+18)	153.357	161.451	175.630
TOTALE CAPITALE INVESTITO (A+B)	227.138	225.369	218.680
19. Altre voci senza riverbero sulla liquidità	0	0	0
TOTALE ATTIVO (A+B+19)	227.138	225.369	218.680
FONTI			
1. Capitale sociale	1.400	1.400	1.400
2. Versamenti azionisti in c/capitale	0	0	0
3. Riserva sovrapprezzo azioni	0	0	0
4. Crediti v/soci per versamenti ancora dovuti	0	0	0
5) Totale capitale versato (1+2+3-4)	1.400	1.400	1.400
6. Riserve nette	34.703	54.860	56.686
7. Risultato d'esercizio a riserva	20.703	2.125	8.735
A) Patrimonio netto (5+6+7)	56.806	58.385	66.821
7. Fondi per rischi ed oneri	0	0	0
8. Fondo TFR	19.105	21.386	24.200
9. Fondi accantonati (7+8)	19.105	21.386	24.200
10. Debiti finanziari a m/l termine	0	0	0
11. Debiti commerciali a m/l termine	0	0	0
12. Altri debiti a m/l termine	0	0	0

13. Passività a medio-lungo termine (9+10+11+12)	19.105	21.386	24.200
14. Capitale permanente (A+13)	75.911	79.771	91.021
15. Debiti finanziari a breve termine	2.197	2.192	1.907
16. Debiti commerciali a breve termine	133.643	130.370	118.490
17. Debiti tributari a breve termine	12.163	10.709	5.089
18. Altri debiti a breve termine	3.224	1.842	1.693
19. Totale passività a breve (15+16+17+18)	151.227	145.113	127.179
TOTALE FONTI DI FINANZIAMENTO (14+19)	227.138	224.884	218.200
20. Altre voci senza esigibilità alcuna	0	485	480
TOTALE PASSIVO E NETTO (14+19+20)	227.138	225.369	218.680

Indici di redditività			
Descrizione	2019	2020	2021
ROE (Return On Equity)	36,45%	3,64%	13,07%
ROE normalizzato	36,45%	3,64%	13,07%
ROE lordo	38,98%	4,22%	13,93%
ROI (Return On Investment)	10,11%	1,66%	4,79%
MOL su oneri finanziari	52,71	25,30	38,04
RO su oneri finanziari	0,28	0,03	0,09

6.3 PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE RICCHEZZA PATRIMONIALE

Le principali voci dell'attivo di stato patrimoniale sono:

	31/12/2021	31/12/2020
IMMOBILIZZAZIONI	43.050,00	63.918,00
ATTIVO CIRCOLANTE	173.542,00	160.307,00
RATEI E RISCONTI	2.088,00	1.144,00
TOTALE ATTIVO	218.680,00	225.369,00

Le principali voci del passivo dello stato patrimoniale sono:

	31/12/2021	31/12/2020
PATRIMONIO NETTO	66.821,00	58.385,00
TRATTAMENTO FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	24.200,00	21.386,00
DEBITI	127.041,00	144.993,00
RATEI E RISCONTI	618,00	605,00
TOTALE PASSIVO	218.680,00	225.369,00

6.3 ALTRE INFORMAZIONI

Nel settore dei rifiuti industriali, si sono curate pratiche autorizzative mediante comunicazione di recupero rifiuti ai sensi dell'art. 216, comma 5, del D. Lgs. n. 152 del 03/04/2006 e s.m.

Nel settore delle emissioni in atmosfera la Cooperativa ha curato pratiche autorizzative ai sensi dell'art. 272 del D. Lgs. n. 152 del 03/04/2006 e s.m.

Nel settore delle bonifiche dei siti contaminati la redazione del Piano di Caratterizzazione per comuni della Provincia di Frosinone e della Provincia di L'Aquila.

Nel settore sicurezza ha prestato consulenza integrata in relazione ai dispositivi del D.Lgs 81/08 e s.m.i. e 334/99 e s.m.i..

Nel settore ecologia sono stati curati progetti per la riqualificazione ambientale e rinaturalizzazione dei corridoi ecologici al fine del ripristino e mantenimento delle connessioni ecologiche (Prov. Frosinone).

I soci fondatori della Cooperativa Sociale Nautilus hanno inoltre svolto la propria attività professionale nei seguenti ambiti del Settore Ambiente e Sicurezza:

- Audit Ambientali (i soci hanno superato corso per Auditor qualificato CEPAS).
- Redazione documenti di valutazione, prevenzione e riduzione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08.
- Rifiuti: consulenza normativa e tecnica per la gestione, il recupero e lo smaltimento.
- Rifiuti: consulenza in merito alle modalità di prelievo (UNI 10802:2004) e pianificazione analitica per la verifica delle caratteristiche di pericolo.
- ISO 14001 e Regolamento EMAS – Consulenza alle imprese per l'implementazione di Sistemi di Gestione Ambientale.
- Valutazione di impatto ambientale (VIA), Valutazione ambientale strategica (VAS), valutazione di incidenza.
- Bonifiche: consulenza normativa e tecnica e predisposizione dei documenti di indagine.

- Terra e rocce da scavo: consulenza circa le valutazioni analitiche nell'ottica del recupero e/o dello smaltimento.
- Analisi Territoriali con software GIS (Geographic Information System) Arc Info (ESRI).
- Analisi ambientali (chimico-fisiche e batteriologiche) presso laboratorio di analisi certificato ISO 9001;
- Assicuratore Qualità presso "laboratorio di analisi e controllo qualità" certificato ISO 9002;
- Analisi e valutazione Rischio (amianto, chimico, alimentare);
- Analisi emissioni industriali in atmosfera;
- Valutazione Rumore;
- Analisi microbiologiche e chimiche in laboratorio accreditato ACCREDIA;
- Analisi di caratterizzazione e classificazione rifiuti;
- Consulenze nel campo dello smaltimento rifiuti industriali;
- Consulenze in ambito domanda di A.I.A.(IPPC) e altre autorizzazioni in campo ambientale.
- Consulenze nel settore della sicurezza alimentare (HACCP);
- Consulenza nel settore della sicurezza sul lavoro e grandi rischi industriali;
- Consulenze nel settore delle analisi microbiologiche;
- Consulenze nell'applicazione analisi chimiche;
- Consulenze nell'ambito dell'applicazione normativa ambientale e della sicurezza;
- Consulenza specifica nel settore antincendio;
- Consulenza specifica nella gestione dei materiali esplosivi;
- Predisposizione, assistenza e formazione nel settore HACCP.

La cooperativa non ha in corso contenziosi.

7. PROSPETTIVE FUTURE

7.1 PROSPETTIVE COOPERATIVA

Gli obiettivi a medio-breve termine della cooperativa possono essere brevemente riassunti nei punti seguenti:

- Affiancando all'esperienza professionale dei soci un continuo impegno nella formazione, nella ricerca di progetti, nell'aggiornamento e nello sviluppo di nuovi servizi, la cooperativa Nautilus si impegna per garantire la massima soddisfazione dei propri Clienti, collaborando con loro nel percorso di crescita, di miglioramento dell'efficienza e di creazione di valore aggiunto, sempre nel rispetto delle norme cogenti e di quelle volontarie a cui le singole realtà scelgono di aderire;
- Incremento competenze interne del personale; mappatura competenze, potenziamento e riorganizzazione delle varie aree; nessuna dimissione di personale interno.

7.2 FUTURO DEL BILANCIO SOCIALE

Rispetto alla prossima edizione del bilancio sociale la cooperativa si propone alcune azioni specifiche:

- la cooperativa nella prossima edizione del bilancio sociale intende coinvolgere maggiormente le varie funzioni

Isola del Liri, 07 giugno 2022

L'organo amministrativo

Marchione Francesca

Palmigiani Stefano

Sforza Francesco

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

La sottoscritta Tatangelo Antonella, ai sensi della legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.